



ENGINEERING AND MANUFACTURING
STAINLESS STEEL EQUIPMENT

Dywity, 30.09.2015 r.

Firma Bujalski Sp z o.o. w Dywitach zatrudni osobę na stanowisko

Pracownik do działu kadr i płac

Wymagania:

- komunikatywność, aktywność, samodzielność, otwartość;
- znajomość prawa pracy;
- wiedza z zakresu naliczania wynagrodzeń i rozliczania czasu pracy;
- znajomość obsługi komputera (Ms Office).

Oferujemy:

- ciekawą pracę;
- pakiet socjalny;
- telefon służbowy;
- możliwość rozwoju, szkoleń.

Aplikacje prosimy składać na adres Bujalski Sp z o.o. 11-001 Dywity,
ul. Spółdzielcza 23 lub na adres e-mail: bujalski@bujalski.com.pl